

Membrix Admin Portal User Manual

မိတ်ဆက်: ဤလက်စွဲစာအုပ်သည် Membrix Admin Portal ကို စတင်ဝင်ရောက်သည်မှစ၍ Menu တစ်ခုချင်းစီအလိုက် မည်သို့မည်ပုံ အသေးစိတ် အသုံးပြုရမည်ကို စာမျက်နှာ (Page by Page) အလိုက် ပုံများနှင့်တကွ သေချာစွာ ရှင်းလင်းပြသထားပါသည်။

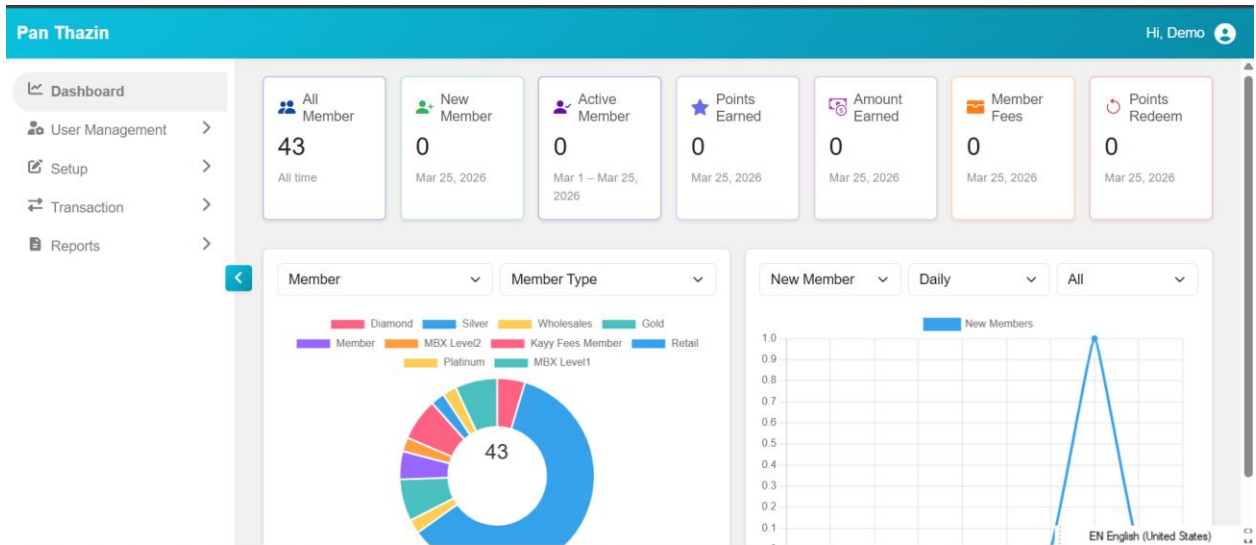
Login Page

စနစ်ကို စတင်အသုံးပြုရန်အတွက် အောက်ပါအဆင့်များအတိုင်း ဆောင်ရွက်ပါ-

1. သင်၏ Web Browser (Chrome, Edge) တွင်
`https://uatmemberadmin.yourdomain.com/MBX#/login` ကို ရိုက်ထည့်ပါ။
2. Login ဝင်ရန် **User name** နေရာတွင်မိမိ၏ User Name ဟု ရိုက်ထည့်ပါ။
3. **Password** နေရာတွင်မိမိ၏ Password ကိုမှန်ကန်စွာ ထည့်သွင်းပါ။
4. **Login** ခလုတ်ကို နှိပ်ပြီး စနစ်အတွင်းသို့ ဝင်ရောက်ပါ။

(မှတ်ချက် - မိမိထံသို့ သီးသန့်ပေးထားသော User Level အလိုက် မြင်ရသော Menu များ ကွာခြားနိုင်ပါသည်။ မိမိက Admin ဖြစ်ပါက Menu အားလုံးကို မြင်တွေ့ရပါမည်။)

1. Dashboard



အကောင့်ဝင်ရောက်ပြီးပါက ပထမဆုံး မြင်တွေ့ရမည့် Dashboard ဖြစ်ပါသည်။

























- **All Member:** စနစ်အတွင်း မှတ်ပုံတင်ထားသော မန်ဘာအရေအတွက် စုစုပေါင်း။ (ဥပမာ- ၄၃ ယောက်) - ဤကတ်ကိုကြည့်ခြင်းဖြင့် မိမိတို့၏ Member မည်မျှရှိသည်ကို ချက်ချင်းသိနိုင်ပါသည်။
- **New Member:** ယနေ့ အသစ်ဝင်ရောက်လာသော Member အရေအတွက်။
- **Active Member:** လက်ရှိအသုံးပြုနေသော Member များ။
- **Points Earned / Amount Earned:** Member များမှ ဝယ်ယူထားသော Amount နှင့် Points ပမာဏ။
- **Points Redeem:** Member များမှ အသုံးပြုသွားသော Points ပမာဏ။
- **Member Fees :** Fees Member များမှ သက်တမ်းတိုးသွားသော Fees ပမာဏ။

အောက်ဘက်တွင် **Member Type** အမျိုးအစားအလိုက် (Diamond, Silver, Gold, စသည်ဖြင့်) ခွဲခြားထားသော ရောင်စုံ ဇယား (Charts) များကို တွေ့ရပါမည်။ လိုအပ်ပါက အပေါ်ရှိ Dropdown (အောက်သို့ကျလာသော မြား) ကလေးများကို နှိပ်၍ ရက်အလိုက်ဖြစ်စေ၊ မန်ဘာအမျိုးအစား အလိုက်ဖြစ်စေ စစ်ထုတ် (Filter) ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

2. UserManagement

2.1. User

2.1.1. User List

Action	User Name	Login Name	Email	Branch Name	User Level
   	Admin	Admin	admin@gmail.com		Administrator
   	Shop1	Shop1	shop1@gmail.com	Latha branch	Administrator
   	kayy	kayy	kayy@gmail.com	Latha branch	Administrator
   	testadmin	testadmin	testadmin@gmail.com	Latha branch	Administrator
   	testadmin11	ta11	testadmin11@gmail.com	Latha branch	staff
   	Admin Test	admintest	admintest@gmail.com	Latha branch	Administrator

စနစ်ကို ဝင်ရောက်အသုံးပြုခွင့်ရှိသော လက်ရှိဝန်ထမ်းအကောင့်များ (Users) စာရင်းကို ပြသပါမည်။

2.1.2. Add New User and Edit User

User Setup

User Name *

Login Name *

Email

Password *

Confirm Password *

User Level *

Branch

ဝန်ထမ်းအသစ်စာရင်းသွင်းလိုပါက Add New ဖြင့် အကောင့်အသစ်ဖွင့်ပေးခြင်း ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။ ဝန်ထမ်း၏ အမည်၊ အီးမေးလ်၊ Password များနှင့် သူတာဝန်ကျရာ ဆိုင်ခွဲ (Branch) ကို ရွေးချယ်၍ အကောင့်အတွက် အချက်အလက်များ ပြင်ဆင်ခြင်းများ ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

2.2. User Level

2.2.1. User Level List

Action	User Level	Description	Remark
	Administrator	Admin	can access all functions
	staff	staff	can not access all funtions
	IT	IT Department	IT Industry
	Accountants	Finance Departments	tests
	Admin	Full Permission	Full Permission
	User Admin	Access User Management Only	Access User Management Only

ဝန်ထမ်းအဆင့်အလိုက် ခွင့်ပြုထားသော Role နှင့် Permission (ဥပမာ- Admin, Staff, Manager) အဆင့်များကို မြင်တွေ့ရပါမည်။

2.2.2. Add New User Level and Edit User Level

Description: Admin

Remark: can access all functions

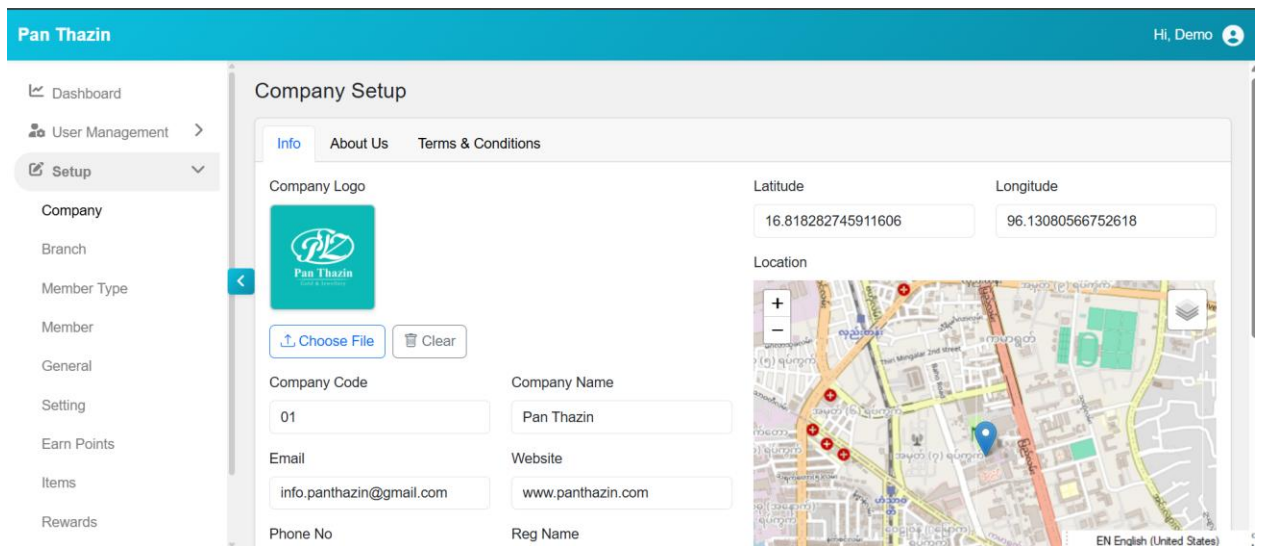
Menu Permission:

- Application Menu
 - Dashboard
 - User Management
 - User
 - List
 - Edit
 - Create
 - Ban
 - Delete
 - ResetPassword

User Level Role အသစ်ထည့်ခြင်းနှင့် မည်သည့်ကဏ္ဍများကို ဝင်ရောက်ခွင့်/ပြင်ဆင်ခွင့် ပေးမည်ဆိုသည်ကို တစ်ခုချင်းစီ အမှန်ခြစ် (Tick) ရွေးချယ်၍ ပါမစ်ရှင်း (Permission) ကန့်သတ်ပေးခြင်းများ အသေးစိတ် ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

3. Setup

3.1. Company



မိမိကုမ္ပဏီ၏ အမည်၊ လိပ်စာ၊ ဖုန်းနံပါတ် များကို ပြင်ဆင်နိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင် Customer App တွင်ပေါ်မည့် 'About Us' (ကျွန်ုပ်တို့အကြောင်း) နှင့် စည်းကမ်းချက်များ (Terms & Conditions) ကို မိမိစိတ်ကြိုက် ပြင်ဆင်ရေးသား ထည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။

3.2. Branch

3.2.1. Branch List

လုပ်ငန်းအတွင်း လက်ရှိဖွင့်လှစ်ထားသော ဆိုင်ခွဲအမည်များ စာရင်းကို တွေ့မြင်နိုင်ပါသည်။

Action	Code	Name	Phone	State	Township	Address
	01	Shop1	095000001	Yangon	PazaungTaung	No.1 , Pazaung Taung Township, Yangon, Myanmar
	02	Shop2	095000002	Yangon	South Okkalapa	No.2, South Okkalapa Township, Yangon
	03	Shop3	097666555	Naypyidaw	Zabuthiri Township	no 03, tayapi street ,Naypyidaw
	04	Shop4	091213	Mandalay	Mogok	Mdy
	05	Lanmadaw Branch	098765437433	Yangon	Pabedan	no.6, 28th street ,pabedan township , Yangon
	06	Happy Branch 1	09483734257	Ayeyarwady	Pantanaw	Ayeyarwady

3.2.2. Add New Branch and Edit Branch

Branch Setup

Branch Code: 01 Branch Name: Shop1 Latitude: 16.990636271804792 Longitude: -263.8363695144654

Phone: 095000001 Email: shop1@gmail.com Location:

State: Yangon Township: PazaungTaung

Address: No.1 , Pazaung Taung Township, Yangon, Myanmar

လုပ်ငန်း၏ ဆိုင်ခွဲအသစ်များ ထပ်မံထည့်သွင်းခြင်း၊ ဆိုင်ခွဲတစ်ခုချင်းစီ၏ ဆက်သွယ်ရမည့် ဖုန်းနံပါတ်များနှင့် မြေပုံ (Google Maps) တည်နေရာများကို သတ်မှတ်ပေးနိုင်ပါသည်။

3.3. Member Type

3.3.1. Member Type List

Action	Code	Member Type	Expire Type	Expire Month	Fees Type	Fees	Discount Type	Discount	Max Point	Level
	01	Silver	Fix	6	Free	0	Percent	5	150	Yes
	02	Gold	Fix	6	Free	0	Percent	10	200	Yes
	03	Diamond	Fix	6	Free	0	Amount	5000	250	Yes
	04	Retail	Fix	6	Free	0	Amount	10000	5000	No
	05	Wholesales	Fix	12	Free	0	Amount	5000	10000	No
	06	Member	Fix	0	Fees	50000	Amount	5000	10000	No

Member များကို ခွဲခြားပေးထားမည့် Member Level အမျိုးအစား စာရင်းများကို တွေ့မြင်နိုင်ပါသည်။

3.3.2. Add New Member Type and Edit Member Type

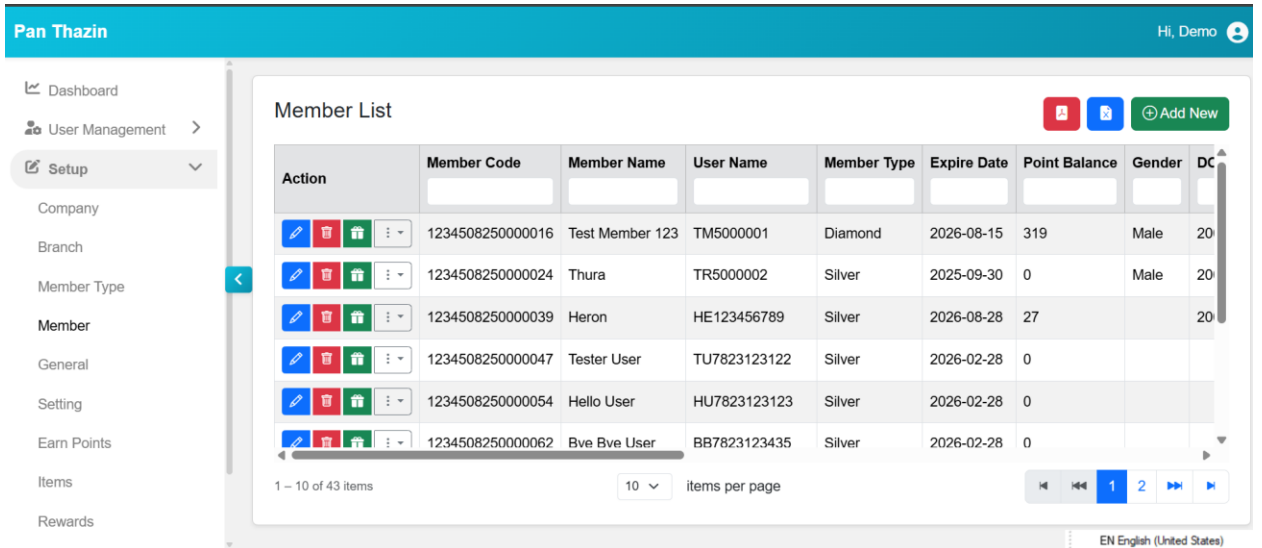
Information	Point Configuration		
Code *	Member Type Name *	<input checked="" type="checkbox"/> Use Point	Max Points *
01	Silver		150
Expire (Months) *	Expire Type	Pick a Color	Level Up
6	Fix	<input type="checkbox"/>	Yes
Fees Type	Member Fees *	Level Up Type	Level Sequence
Free Member	0	Adjust	1
Discount Type	Discount Value	Redeem Points *	Redeem Amount *
Percent	5	1	1
Remark	Level Up : Silver		

Member Level အမျိုးအစား အသစ်ဖန်တီးထည့်သွင်းခြင်းနှင့် ယင်း Level တစ်ခုစီအတွက် လျှော့စျေးရာခိုင်နှုန်း (%)၊ ဝင်ကြေး (Member Fee)၊ ပွိုင့်ရရှိမှု၊ နှင့် သက်တမ်းကုန်ဆုံးမည့် ရက်စွဲများကို ဝင်ရောက် ပြင်ဆင်သတ်မှတ်နိုင်ပါသည်။

- Code : မိမိအဆင်ပြေသည့် code တခုထည့်သွင်းပေးနိုင်သည်။
- Type Name : Member Type Name ကိုထည့်သွင်းပါ။
- Use Point : အဆိုပါ Member Type ကို Points ပေး ၊ မပေးကို သတ်မှတ်နိုင်မည်။
- Max Points : အဆိုပါ Member Type အများဆုံး စုနိုင်မည့် Points ပမာဏကို ထည့်သွင်းနိုင်မည်။
- Expire : အဆိုပါ Member Type သက်တမ်းရှိမည့် Month ကို ထည့်သွင်းပေးရမည်။
- Expire Type : Expire Type တွင် ပုံစံ ၂ မျိုးရှိသည်။
 - Redeem Renew : Redeem လုပ်တိုင်း Expire Date ကို ထပ်ထပ်တိုးပေးသွား သည့် ပုံစံ
 - Fix : သတ်မှတ်ထားသည့် Expire Date ကိုသာ အသေထားသည့် ပုံစံ
- Level Up : Level တဆင့်ဆီ တိုးသည့်ပုံစံ အသုံးပြုမပြု
 - Level Up Type : Level Up အသုံးပြုပါက တိုးသွားသည့် Level ကို Fix အနေဖြင့် ထားမလား ? ဒါမှမဟုတ် အတိုးအလျော့ ပြန်လုပ်မလားဆိုသည်ကို သတ်မှတ်ရန်
 - Level Sequence : Level Up အဆင့်
- Fees Type : Fees Type တွင်ပုံစံ ၂ မျိုးရှိသည်။
 - Free Member : Member ကြေးပေးစရာမလိုသည့်အမျိုးအစား
 - Fee Member : Member ကြေးပေးသွင်းရမည့် အမျိုးအစား
 - Member Fees : Fee Member ရွေးချယ်ထားပါက လစဉ်ကျသင့်သည့် လစဉ်ကြေး
- Discount Type : လျှော့စျေးရာခိုင်နှုန်း (%) သို့ လျှော့စျေး Amount
- Discount Value : လျှော့စျေးပမာဏ
- Redeem Points / Amount : Direct Points အတွက် သတ်မှတ်မည့် Redeem Points / Amount
- Points Configuration : Grade အလိုက် ရရှိမည့် Points Amount / Points Value

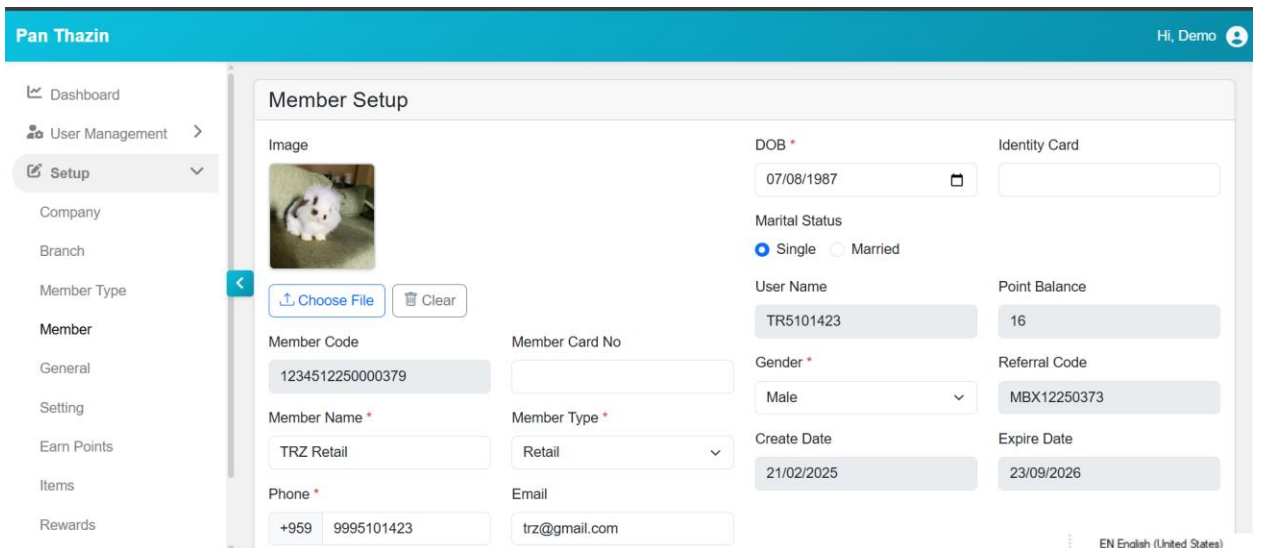
3.4. Member

3.4.1. Member List



စနစ်အတွင်း မှတ်ပုံတင်ထားသော Customer များ၏ အချက်အလက်စာရင်း (CRM) အားလုံးကို ပြသပေးပါသည်။ လိုအပ်သော နာမည် သို့မဟုတ် ဖုန်းနံပါတ်ဖြင့် အပေါ်ဆုံးရှိ Filter တွင် အလွယ်တကူ ရှာဖွေ (Search) နိုင်ပါသည်။ Export PDF, Excel ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

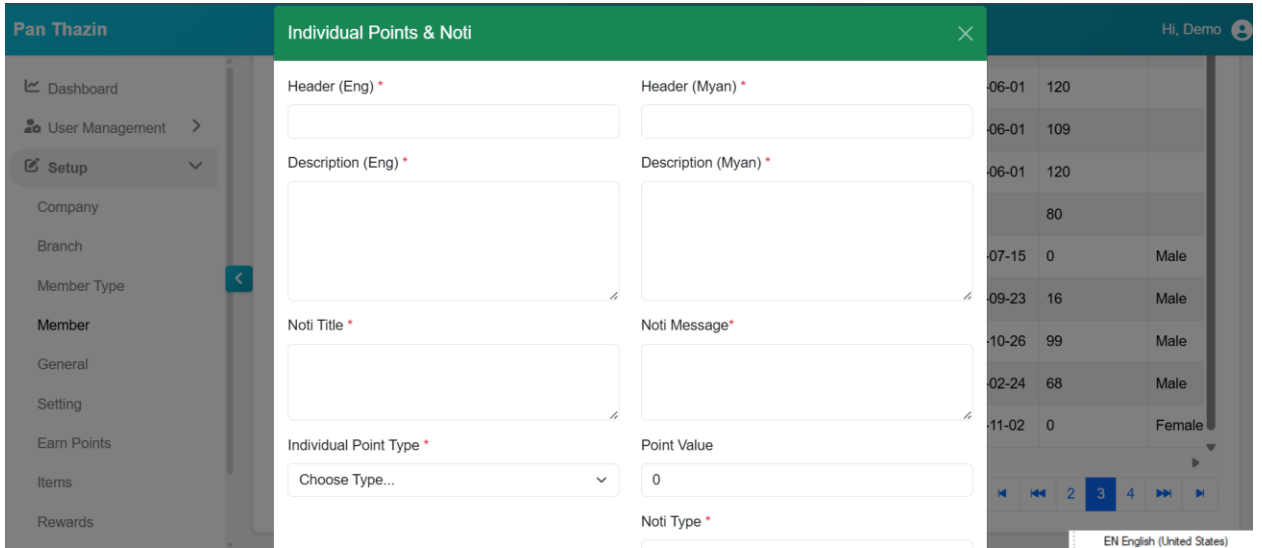
3.4.2. Add New Member and Edit Member



Member အသစ်ကို စနစ်ထဲသို့ ကိုယ်တိုင် manually ထည့်သွင်းခြင်းနှင့် ရှိနှင့်ပြီးသား Customer များ၏ ဖုန်းနံပါတ်၊ လိပ်စာ စသည့် အချက်အလက်များကို လွယ်ကူစွာပြင်ဆင်ခြင်းများ ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

- Member Code : Company Registration No ပေါ်မူတည်ပြီး International Format အတိုင်း Auto Generate မည်ဖြစ်သည်။
- Member Card No : Physical Member Card အသုံးပြုပါက No ကိုထည့်သွင်း နိုင်ပါသည်။
- Member Name : Member အမည် ထည့်သွင်းပါ။
- Member Type : သက်ဆိုင်သော Member Type ထည့်သွင်းပါ။
- Phone No : ဖုန်းနံပါတ်ထည့်သွင်းနိုင်သည်။ Duplicate မဖြစ်ရပါ။
- Email : Email ထည့်သွင်းပါ။
- State : တိုင်း ပြည်နယ်ထည့်သွင်းပါ။
- Township : မြို့နယ်ထည့်သွင်းပါ။
- Address : လိပ်စာထည့်သွင်းပါ။
- DOB : မွေးနေ့ထည့်သွင်းပါ။
- Identity Card : NRC သို့ Passport No များထည့်သွင်းနိုင်မည်။
- Marital Status : Single (သို့) Married ရွေးချယ်ပါ။
- Anniversary Date : Married ရွေးချယ်ပါက Anniversary Date ကိုထည့်သွင်းပေးရပါမည်။
- User Name : Name နှင့် Phone No တို့ကိုပေါင်းပြီး User Name Generate ပေးပါမည်။
- Gender : Male (သို့) Female ရွေးချယ်ပါ။
- Referral Code : App အသုံးပြုရန်အတွက် ချိတ်ဆက်ပေးသော Member ၏ Code

3.4.3. Individual Points & Noti



Customer တစ်ဦးတည်းအတွက် သီးသန့် လက်ဆောင်ပွိုင့် (Gift points) ထပ်ပေါင်းထည့်ပေးခြင်း နှင့် ၎င်းထံသို့ သီးသန့် အသိပေးချက် (Notification Message) ကို တိုက်ရိုက် ပေးပို့နိုင်ပါသည်။

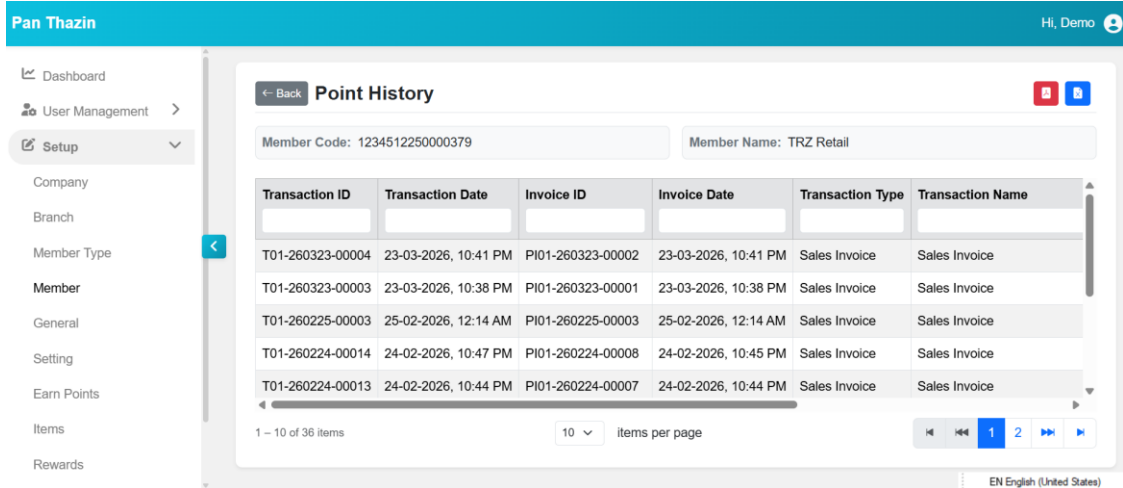
- Header Eng / Myanmar တွင် Noti ၏ ခေါင်းစဉ်ကို Language 2 မျိုးဖြင့် ထည့်သွင်းပါ။
- Description Eng / Myanmar တွင် Noti ၏ အသေးစိတ်ကို Language 2 မျိုးဖြင့် ထည့်သွင်းပါ။
- Noti Title တွင် Push Noti ၏ ခေါင်းစဉ်ကိုထည့်သွင်းပါ
- Noti Message တွင် Push Noti ၏ အသေးစိတ်ကိုထည့်သွင်းပါ
- Individual Point Type တွင် လက်ရှိပေးပို့မည့် Noti ၏ အမျိုးအစားကိုရွေးချယ်ပါ။
- Point ပေးလိုပါက Point Value တွင်ထည့်သွင်းပေးပါ
- Noti Type တွင် Noti ၏ ပုံစံကိုရွေးချယ်ပါ။ Announcement ရွေးချယ်ပါက Upload File ထည့်သွင်းပေးရမည် ဖြစ်သည်။

3.4.4. Reset Password

Member မှ ၎င်း၏ အကောင့် Password မေ့သွားပါက ပြန်လည် Reset ပြုလုပ်၍ Password အသစ်ထုတ်ပေးရန်။ SMS အသုံးပြုပါက SMS ပေးပို့ပေးသွားမည်ဖြစ်သည်။ SMS အသုံးမပြုပါက Dialog Box ဖြင့်ပြသပေးမည်ဖြစ်ပြီး Member ကိုပေးပို့ပေးရမည်။

3.4.5. Point History

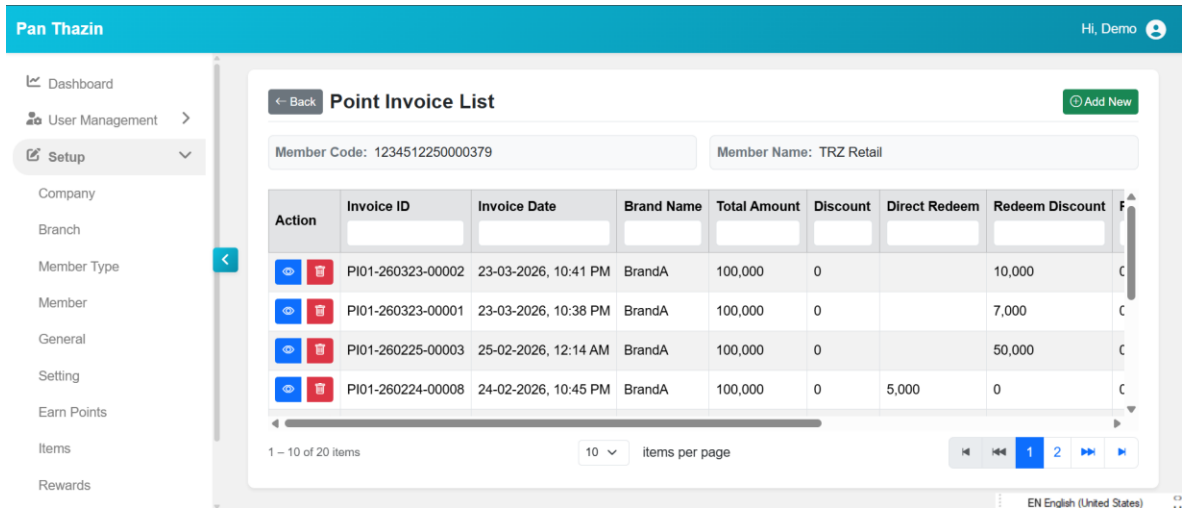
3.4.5.1. Point History List



Customer တစ်ဦး၏ ပွိုင့်မည်မျှရရှိခဲ့သည့် မှတ်တမ်းအပြည့်အစုံကို စစ်ဆေးနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

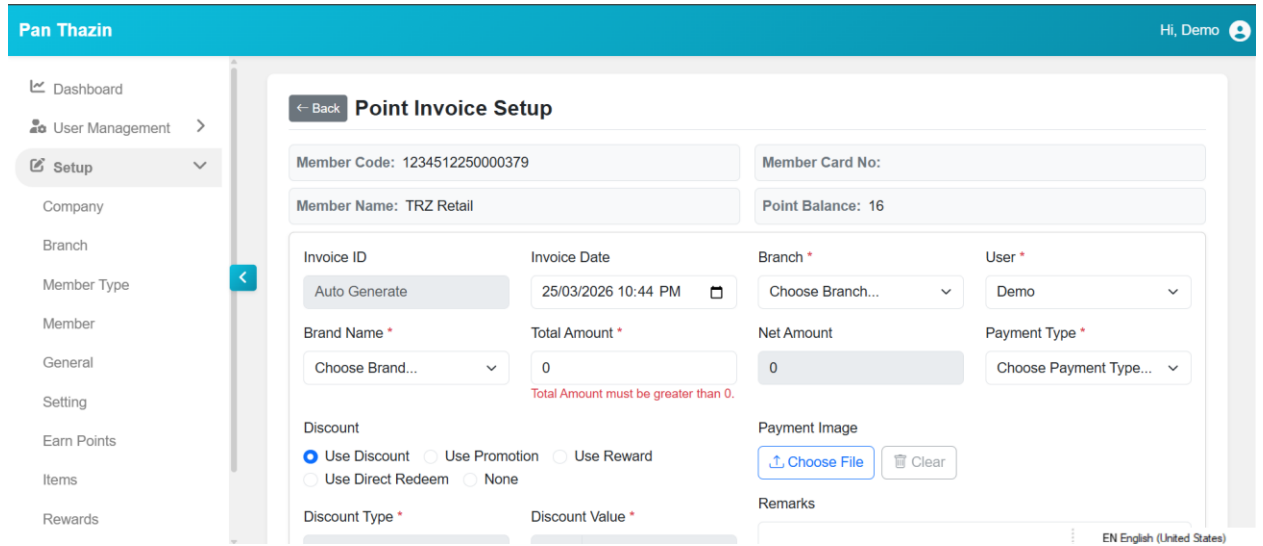
3.4.6. Point Invoice History

3.4.6.1. Point Invoice List



Member ၏ ငွေပေးချေမှုနှင့် သက်ဆိုင်သော Point Invoice မှတ်တမ်းများကို ကြည့်ရှုနိုင်မည်ဖြစ်သည်။

3.4.6.2. Add New Point Invoice and View



Invoice အသစ်ထည့်ရန် နှင့် အသေးစိတ်ကို အသေးစိတ် ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုရန် အသုံးပြုနိုင်မည်ဖြစ်သည်။

- Invoice ID : YYYY-MM-DD ပေါ်မူတည်ပြီး Auto Create ပေးမည်ဖြစ်သည်။
- Invoice Date : လက်ရှိအချိန်ကိုပြသပေးနေမည်ဖြစ်သည်။
- Branch : Login User နှင့်ချိတ်ဆက်ထားသော Branch ကိုပြသပေးနေမည်ဖြစ်သည်။
- User : Login User ကိုပြသပေးနေမည်ဖြစ်သည်။
- Brand Name : မိမိရောင်းချမည့် Brand ကိုရွေးချယ်ပေးရမည်။
- Total Amount : Member ဝယ်ယူသည့် Total Amount ကိုထည့်သွင်းပါ။
- Payment Type : Member ပေးချေသည့် Payment Type ကိုရွေးချယ်နိုင်သည်။
- Discount : Discount အနေဖြင့်ပုံစံ ၅ မျိုးရှိပါသည်။
 - Use Discount : Member Type တွင်ထည့်သွင်းထားသော Discount Type နှင့်Valueကိုပြသနေမည်ဖြစ်သည်။ ပြင်ဆင်လိုပါက ပြင်ဆင်နိုင်မည်ဖြစ်သည်။
 - Use Promotion : Promotion ရှိသော Promo Type များကိုပြသပေးနေမည်ဖြစ်သည်။
 - Use Reward : Member Reward လုပ်ထားသော Rewards Discount ကိုပြသနေမည် ဖြစ်သည်။
 - Use Direct Redeem : Member တွင်ရှိသော Point Balance ကို တိုက်ရိုက် ထည့်သွင်းလျော့နိုင်မည် ဖြစ်သည်။
 - No Discount : Discount လုံးဝမပေးလိုပါက ရွေးချယ်ပေးရမည်။

- Net Amount : Net Amount တွင် Total နှင့် Discount များတွက်ချက်ပြီး ပြသပေး နေမည်ဖြစ်သည်။
- Payment Image : Payment နှင့်ပတ်သတ်သော (သို့) Image တခုခုကို ထည့်သွင်း နိုင်မည် ဖြစ်သည်။
- Remark : မှတ်ချက်ထည့်သွင်းနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

3.4.7. Redeem History

3.4.7.1 Redeem History List

Action	Redeem ID	Redeem Date	Use Date	Type	Source	Reward
	RT01-260323-00001	23-03-2026, 10:43 PM	23-03-2026, 11:03 PM	Items	SystemRedeem	Get Water Bottle
	RT01-260225-00013	25-02-2026, 11:09 AM	23-03-2026, 10:38 PM	Percent	SystemRedeem	Get 7% Discount
	RT01-260225-00012	25-02-2026, 12:00 AM		Percent		Get 15% Percent
	RT01-260225-00011	25-02-2026, 12:00 AM		Percent		Get 20 % Discount
	RT01-260225-00010	25-02-2026, 10:37 AM		Percent		Get 50% Rewards
	RT01-260225-00009	25-02-2026, 10:37 AM		Percent		Get 5% Off with Your Points
	RT01-260225-00008	25-02-2026, 10:37 AM	23-03-2026, 10:41 PM	Amount	SystemRedeem	10000 dis: EN English (United States)

Member မှ ပိုင်ဆိုင်သော ပွိုင့်များကို အသုံးပြု၍ မည်သည့် လက်ဆောင်ပစ္စည်းများကို ဘယ်အချိန်တွင် လဲလှယ်ယူသွားသည်ကို ကြည့်ရှုနိုင်မည်ဖြစ်သည်။

- View : Redeem အသေးစိတ်ကိုကြည့်ရှုနိုင်မည်ဖြစ်သည်။

Action	Redeem ID	Redeem Date	Use Date	Type	Source	Reward	IsUse	Redeem
	RT01-260115-00001	15-01-2026, 12:00 AM		Amount		Redeem Points for 10,000 MMK	false	10,000
	RT01-260106-00002	06-01-2026, 12:00 AM		Items		Get a Hat with Your Points	false	Hat

- Confirm Redeem Item : Item လာရောက်ထုတ်ယူလိုပါက အသုံးပြုနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

Confirm Redeem [X]

Redeem Item
Hat

Item Reduce Count (Quantity)
1

Redeem Use Date
02/04/2026 09:33 PM

Branch
Shop1

User
PTZAdmin

Remark
[Empty text area]

လာရောက်ထုတ်ယူမည့် Item ကိုပြသနေမည်ဖြစ်ပြီး ထုတ်ယူသည့်နေ့ ၊ Branch ၊ ထုတ်ပေးသည့် User တို့ကိုရွေးချယ်ပြီး Confirm ပြုလုပ်နိုင်မည် ဖြစ်သည်။

3.4.7.2 Add Redeem

Redeem Setup

Member Code: 1234512250000379

Member Name: TRZ Retail

Redeem Date*
02/04/2026 09:28 PM

Rewards
Choose Reward...

Reward Value *
[Empty text area]

Member Card:
Point Balance: 16

User
PTZAdmin

Reward Point*
0

Remark
[Empty text area]

Member ကိုယ်စား Redeem ကိုထည့်သွင်းပေးနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

- *Redeem Datetime* : လက်ရှိ Date Time ကိုပြသပေးနေမည်ဖြစ်သည်။
- *User* : လက်ရှိ Login User ကိုပြသပေးနေမည် ဖြစ်သည်။
- *Rewards* : Rewards တွင် အဆိုပါ Member အသုံးပြုလိုရမည့် Rewards ကိုပြသပေးနေမည် ဖြစ်သည်။
- *Reward Point / Value* : ရွေးချယ်လိုက်သော Rewards ၏ Point / Value ကိုပြသပေးနေမည် ဖြစ်သည်။
- *Remark* : မှတ်ချက်ထည့်သွင်းနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

3.4.8. Member Fees History

3.4.8.1 Member Fees List

Action	Transaction ID	Fees Date	Member Fees	Month Count	Discount	Net Amount	Payment Type	Branch
Edit Delete	MF01-260304-00007	04-03-2026, 8:46 PM	50,000	1	0	50,000	AYA Bank	Shop1
Edit Delete	MF01-260304-00001	04-03-2026, 12:35 AM	50,000	1	0	50,000	K PAY	Shop1
Edit Delete	MF01-260303-00004	03-03-2026, 9:01 PM	50,000	1	50,000	0	AYA Bank	Branch
Edit Delete	MF01-260303-00003	03-03-2026, 8:57 PM	50,000	1	2,500	47,500	K PAY	Lanme

Member ၏ မန်ဘာကြေး ပေးသွင်းမှု History နှင့် သက်တမ်းတိုးမှုများ ကိုကြည့်ရှုနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

3.4.8.2. Add New Member Fees and View

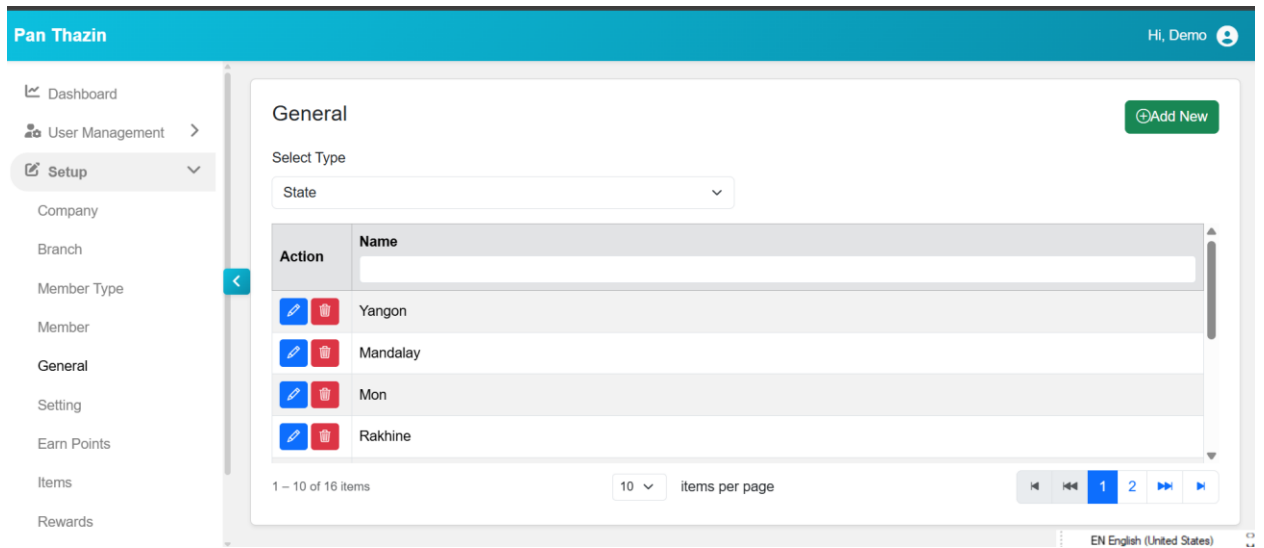
မန်ဘာကြေး အသစ်ကောက်ခံမှု ထည့်သွင်းခြင်းနှင့် လုပ်ဆောင်ချက်များကို ပြုလုပ်နိုင်မည် ဖြစ်သည်။

- Fees ID : YYYY-MM-DD ပေါ်မူတည်ပြီး Auto Create ပေးမည်ဖြစ်သည်။
- Fees Date : လက်ရှိအချိန်ကိုပြသပေးနေမည်ဖြစ်သည်။
- Branch : Login User နှင့်ချိတ်ဆက်ထားသော Branch ကိုပြသပေးနေမည်ဖြစ်သည်။
- User : Login User ကိုပြသပေးနေမည်ဖြစ်သည်။
- Member Fees : Member Type တွင်ထည့်သွင်းထားသော Member Fees ကိုပြသ ပေးနေမည် ဖြစ်သည်။
- Months : Months တွင် Member သက်တမ်းတိုးမည့် Month Count ကိုထည့်သွင်းပါ။
- Total Amount : Member ကျသင့်သည့် Total Amount ကိုပြသပေးပါမည်။
- Payment Type : Member ပေးချေသည့် Payment Type ကိုရွေးချယ်နိုင်သည်။
- Discount : Member Type တွင်ထည့်သွင်းထားသော Discount Type နှင့် Value ကိုပြသနေမည်ဖြစ်သည်။ ပြင်ဆင်လိုပါက ပြင်ဆင်နိုင်မည်ဖြစ်သည်။
- Net Amount : Net Amount တွင် Total နှင့် Discount များတွက်ချက်ပြီး ပြသပေး နေမည်ဖြစ်သည်။
- Fees Image : Payment နှင့်ပတ်သတ်သော (သို့) Image တခုခုကို ထည့်သွင်း နိုင်မည် ဖြစ်သည်။
 - Remark : မှတ်ချက်ထည့်သွင်းနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

3.4.9. Ban

စည်းကမ်းမလိုက်နာသော၊ သို့မဟုတ် ငွေကြေးဆိုင်ရာ ပြဿနာရှိသော Member အကောင့်အား ဆက်လက်အသုံးပြုခွင့် မရှိစေရန် ပိတ်သိမ်းခြင်း (Ban) ပြုလုပ်နိုင်မည် ဖြစ်သည်။ Ban ပြုလုပ်ပြီးပါက Login ဝင်ရောက်ခွင့်မရှိတော့ပါ။

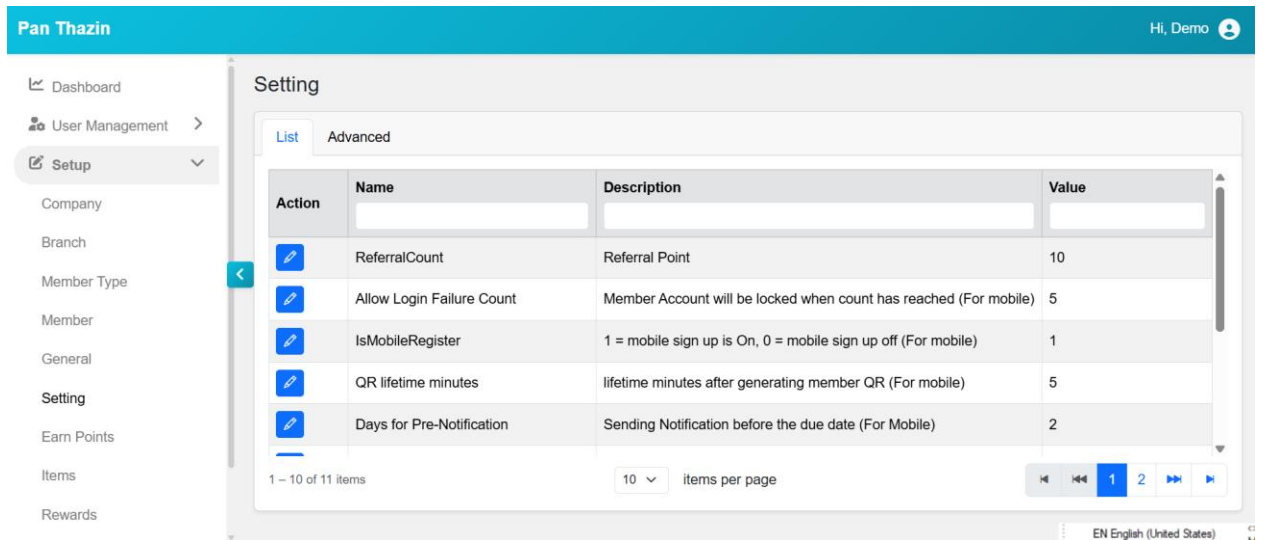
3.5. General



စနစ်အတွက် အထွေထွေပြင်ဆင်ချက်များ (General System Adjustments) လုပ်ဆောင်နိုင်မည် ဖြစ်သည်။

- State : တိုင်းပြည်နယ် အသစ်ထည့်ခြင်း / ပြင်ဆင်ခြင်း
- Township : မြို့နယ် အသစ်ထည့်ခြင်း / ပြင်ဆင်ခြင်း
- News : News အမျိုးအစားများ အသစ်ထည့်ခြင်း / ပြင်ဆင်ခြင်း
- Feedback : Feedback အမျိုးအစားများ အသစ်ထည့်ခြင်း / ပြင်ဆင်ခြင်း
- Custom Points : Custom Points အမျိုးအစားများ အသစ်ထည့်ခြင်း / ပြင်ဆင်ခြင်း
- Individual Points : တစ်ဦးချင်း Points အမျိုးအစားများ အသစ်ထည့်ခြင်း / ပြင်ဆင်ခြင်း
- Brand : Points တွက်ချက်မည့် Brand များ အသစ်ထည့်ခြင်း / ပြင်ဆင်ခြင်း
- Payment Type : Payment Type အမျိုးအစားများ အသစ်ထည့်ခြင်း / ပြင်ဆင်ခြင်း
- Social Media / Page : Social Media များ အသစ်ထည့်ခြင်း / ပြင်ဆင်ခြင်း

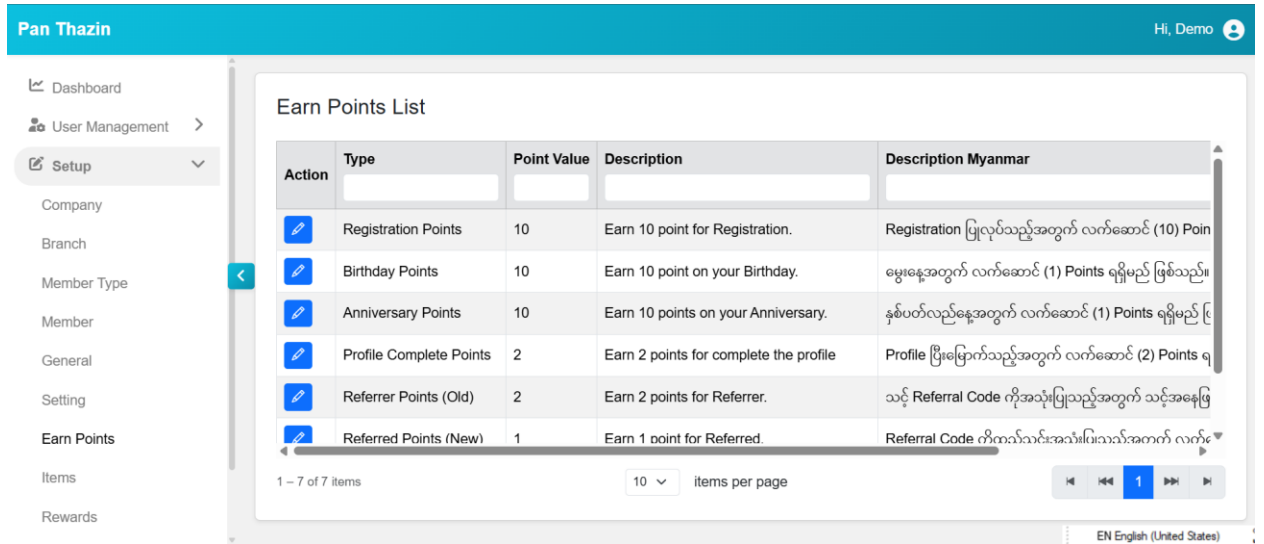
3.6. Setting



စနစ်၏ အရေးပါသော အပြင်အဆင်များ (Settings) နှင့် နောက်ခံ ချိတ်ဆက်မှုများကို ပြုလုပ်ရန်။

- Referral Count : Referral Code ကိုအသုံးပြုနိုင်မည့် လူအရေအတွက်
- Allow Login Failure Count : Login Fail ခွင့်ပြုသည့်အကြိမ်အရေအတွက်
- IsMobileRegister : Mobile မှ Register ပေးလုပ်ခွင့် ပြု / မပြု
- QR Lifetime Minutes : Mobile ရှိ My QR သက်တမ်း
- Days for Pre-Notification : Expire မဖြစ်ခင် ကြိုတင် အသိပေး Noti စတင်ပေးပို့မည့် ရက်
- Use SMS : SMS အသုံးပြု / မပြု
- Password Validation : Password အလုံးရေ
- Member Discount Update : Staff မှ Member Discount ကိုပေးပြင်ခွင့် ပြု / မပြု

3.7. Earn Points



Member များအနေဖြင့် ပုံမှန်ရရှိနိုင်မည့် Points များကို သတ်မှတ်ပေးထားခြင်းဖြစ်သည်။ မိမိ သတ်မှတ်လိုသည့် Points Value, Description များကို ပြင်ဆင်နိုင်မည် ဖြစ်သည်။

- Registration Points : Register ပြုလုပ်ပြီးပါက ရရှိမည့် Points
- Birthday Points : မွေးနေ့ရောက်ပါက ရရှိမည့် Points
- Anniversary Points : Married နှစ်ပတ်လည်ရောက်ပါက ရရှိမည့် Points
- Profile Complete Points : Profile ပြည့်စုံအောင်ဖြည့်ပါက ရရှိမည့် Points
- Referrer Points : မိမိအသုံးပြုလိုက်သည့် Referral Code ပိုင်ရှင်ရရှိမည့် Points
- Referred Points : Referral Code ထည့်သွင်းသည့်အတွက် မိမိရရှိမည့် Points
- Member Anniversary Points : Member သက်တမ်းနှစ်ပတ်လည်ရောက်ပါက ရရှိမည့် Points

3.8. Items

3.8.1. Items List

Action	Item Code	Item Name	Reduce Count	Balance Count
	01	Umbrella	1	100
	02	Hat	1	5
	03	Water Bottle	1	72
	04	Black Umbrella	0	50
	05	Doraemon	0	10
	06	Watch	1	0
	07	Car Keychain	2	100
	08	Baby Blind box	1	30

Member များအနေဖြင့် ပွိုင့်ဖြင့် လဲလှယ်ယူနိုင်သော လက်ဆောင်ပစ္စည်းများ (ဥပမာ- ထီး၊ ရေဘူး၊ အင်္ကျီ) များကို ပြန်လည်ကြည့်ရှုနိုင်မည့် List ဖြစ်ပါသည်။

3.8.2. Add New Items and Edit Items

Items Setup

Item Image

Item Code *

Item Name *

Reduce Count

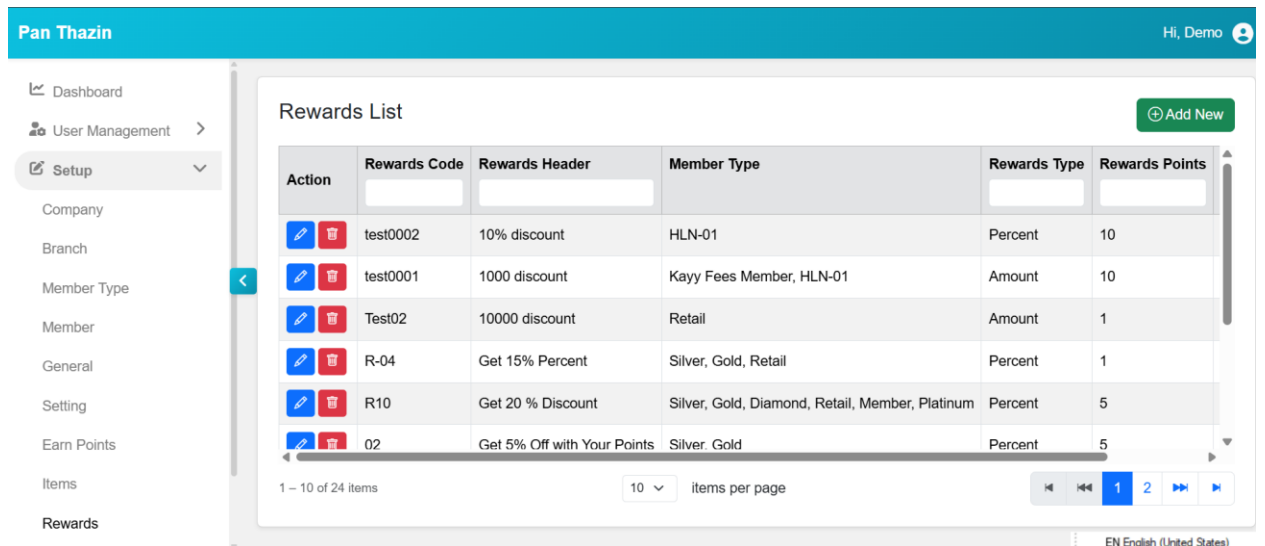
Balance Count

ခံစားခွင့်တွင် ပေးမည့် ပစ္စည်းများကို ထည့်သွင်းရာတွင် အသုံးပြုနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

- Item Image : Redeem ထုတ်ယူခွင့်ရရှိမည့် Item ၏ ပုံ
- Item Code : Item အတွက်သတ်မှတ်ထားသည့် Code
- Item Name : Item ၏အမည်
- Reduce Count : တခါအသုံးပြုလျှင် လျော့ကျမည့် အရေအတွက်
- Balance Count : အဆိုပါပစ္စည်း၏ လက်ကျန်အရေအတွက်

3.9. Rewards

3.9.1. Rewards List



သတ်မှတ်ထားသော Reward အထူးအစီအစဉ်များ စာရင်းများကို ပြန်လည်ကြည့်ရှုနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

3.9.2. Add New Rewards and Edit Rewards

The screenshot shows the 'Rewards Setup' interface. On the left is a sidebar with navigation items: Dashboard, User Management, Setup (selected), Company, Branch, Member Type, Member, General, Setting, Earn Points, Items, and Rewards. The main area contains the following fields:

- Rewards Image (600 x 200 px): Includes 'Choose File' and 'Clear' buttons.
- Rewards Code * (text input)
- Rewards Type * (dropdown menu, currently showing 'Discount(%)')
- Rewards Points * (text input, value: 0)
- Rewards Value * (text input, value: 0)
- Member Types * (dropdown menu, showing 'Select Member Types')
- Rewards Header * (text input)
- Rewards Header (Myanmar) * (text input)
- Rewards Content * (text area)
- Rewards Content (Myanmar) (text area)

At the bottom right, there is a language selector showing 'EN English (United States)'.

Reward အစီအစဉ် အသစ် များ ထည့်သွင်းရန်နှင့်ပြင်ဆင်ရန်အတွက် အသုံးပြုနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

- Reward Image : Mobile App တွင်ပြသမည့် Reward Image ကိုထည့်သွင်းပေးရမည်။
- Reward Code : မိမိသတ်မှတ်လိုသော Code ကိုထည့်သွင်းနိုင်မည်။
- Rewards Type : Rewards Type 3 မျိုးရှိပါသည်။
 - Discount % : လျှော့စျေး Percent ခံစားခွင့်
 - Amount : လျှော့စျေး Amount ခံစားခွင့်
 - Items : ပစ္စည်းခံစားခွင့်
- Rewards Points : ခံစားခွင့်အတွက် အသုံးပြုရမည့် Points
- Rewards Value : ခံစားခွင့်အတွက် ရရှိမည့် Percent / Amount / Items
- Member Type : ခံစားခွင့်ကို အသုံးပြုလိုရရှိမည့် Member အမျိုးအစား
- Reward Header / Myanmar : Mobile App တွင်ပြသမည့် ခံစားခွင့်ခေါင်းစဉ်
- Reward Content / Myanmar : Mobile App တွင်ပြသမည့် ခံစားခွင့်အသေးစိတ်

4. Transaction













4.1. Feedback

Feedback ID	Feedback Date	Member Name	Feedback Type	Feedback Rate	Message	Branch
FB01-260224-00001	24-02-2026, 9:21 PM	Thwe	Customer Service	4	testing	Happy Branch 1
FB01-260220-00001	20-02-2026, 11:23 PM	Test Member 123	Shop Service	3	Good	branch testing 2
FB01-260212-00001	12-02-2026, 9:08 PM	TRZ Retail	Customer Service	5	testing	Shop2
FB01-251217-00001	17-12-2025, 10:26 AM	Htein Lin Naing	Customer Service	5	Good	branch testing 2
FB01-251209-00005	09-12-2025, 9:14 PM	Test Member 123	Customer Service	5	okay	Shop4
FB01-251209-00004	09-12-2025, 9:05 PM	Test Member 123	Customer Service	4	testing	shop 8
FB01-251209-00003	09-12-2025, 9:04 PM	Test Member 123	Customer Service	3	2	Shop4

Customer များဘက်မှ ခံစားချက် သို့မဟုတ် App မှတစ်ဆင့် ပေးပို့လာသော အကြံပြုချက်များ၊ တိုင်ကြားမှုများနှင့် အမေးအဖြေများကို ဤနေရာတွင် ဝင်ရောက်ဖတ်ရှု စစ်ဆေးနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

4.2. Custom Notification

4.2.1. Custom Notification List

Action	Code	Date	Noti Type	Point Value	Custom Point Type	Member Type
 	CPN140326-001	14-03-2026, 1:01 AM	Announcement	10	New Year Gift Point	Gold
 	KAY15	13-03-2026, 10:40 AM	Announcement	0	Chinese New Year Gift Points	Kayy Fees Member
 	KAY20	12-03-2026, 1:03 AM	Announcement	0	New Year Gift Point	Kayy Fees Member
 	KAY1	09-03-2026, 11:09 PM	Announcement	0	Chinese New Year Gift Points	Kayy Fees Member
 	KAY10	09-03-2026, 11:09 PM	Info	0	New Year Gift Point	Kayy Fees Member
 	HLN005	08-03-2026, 11:01 AM	Announcement	1	New Year Gift Point	Kayy Fees Member

Member များထံသို့ ယခင်က ပို့ခဲ့ဖူးသော အသိပေးချက် (Push Notifications) စာရင်းကိုကြည့်ရှုနိုင်မည် ဖြစ်သည်။


















4.2.2. Add New Custom Notification

Member များ၏ ဖုန်းများဆီသို့ ပရိုမိုးရှင်း သို့မဟုတ် အရေးကြီးသတင်းများကို Message ဖြင့် တိုက်ရိုက်ပေးပို့နိုင်မည် ဖြစ်သည်။ ။ Message အပြင် ရွေးချယ်ထားသော Member များကို ပြိုင်လက်ဆောင်ပါ တွဲ၍ပို့ပေးနိုင်သော လုပ်ဆောင်ချက်လည်း ပါဝင်ပါသည်။

- Custom Point Code : Custom Points Code ကို သတ်မှတ်ထားနိုင်မည်။
- Custom Point Date : ပေးပို့သည့် နေ့ရက်အချိန်
- Header Eng / Myanmar : အကြောင်းကြားစာ ခေါင်းစဉ်
- Description Eng / Myanmar : အကြောင်းကြားစာ အသေးစိတ်
- Push Noti Header : Push Noti ခေါင်းစဉ်တွင်ပြသမည့် စာ
- Push Noti Description : Push Noti အသေးစိတ်ပြသပေးမည့် စာ
- Custom Points Type : General တွင်ထည့်သွင်းထားသော Custom Noti Type ကိုရွေးချယ်ပေးရပါမည်။
- Member Type : Custom Noti ဖတ်ရှုခွင့်ရှိမည့် Member အမျိုးအစား
- Noti Type : ပေးပို့သည့် Noti အမျိုးအစား (Announcement ရွေးချယ်ပါက Image ထည့်သွင်းပေးရပါမည်။)
- Point Value : Points လက်ဆောင်ပါပေးအပ်လိုပါကထည့်သွင်းပေးရပါမည်။

4.3. Promotion

4.3.1. Promotion List

Action	Code	Date	Name	Type	Value	Expire Type	Expire Count	Use Count
  	PMBX0326001	06-03-2026, 12:18 AM	Promotion 1000 MMK	Amount	1000	Count Based	10	2
  	PMBX0126001	25-01-2026, 2:34 AM	Testing 123	Percent	10	Count Based	10	3
  	PMBX1225003	29-12-2025, 8:21 PM	two	Percent	5	Count Based	1	1
 	PMBX1225001	27-12-2025, 8:10 PM	kayyTestPromotion	Amount	10000	Count Based	500	0
  	PMBX0825001	05-08-2025, 12:57 AM	Get Promo 5%	Percent	5	Date Based		2
  	PMBX0825002	04-08-2025, 12:58 AM	Get Promo 5000	Amount	5000	Date Based		0

လက်ရှိ အထူးပရိုမိုးရှင်းများနှင့် ယခင် Promotion များ စာရင်းကို ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

4.3.1.1 View Promotion

ပရိုမိုးရှင်း ကမ်ပိန်းတစ်ခု၏ အသေးစိတ် အချက်အလက်များနှင့် လျှော့စျေး ပေးမည့် စတင်ရက်/ကုန်ဆုံးရက်များကို ပြန်လည်ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုနိုင်မည်ဖြစ်သည်။

4.3.1.2 Stop Promotion

လက်ရှိ အသုံးပြုနေသော ပရိုမိုးရှင်းကို အချိန်မတိုင်မီ ချက်ချင်း ရပ်တန့်နိုင်မည် ဖြစ်သည်။ (Cancel လုပ်ရန်)။

4.3.1.3 Download QR

ပရိုမိုးရှင်းကို အသုံးပြုသူများ အလွယ်တကူ စတင်ဖတ်နိုင်စေရန် လျှို့ဝှက် QR Code ကို ဒေါင်းလုဒ် ရယူနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

4.3.2. Add New Promotion

Promotion တွင် ရာခိုင်နှုန်း (%) သို့မဟုတ် သတ်မှတ်ငွေပမာဏ လျော့စျေးပေးမည့် Campaign အသစ်များ ဖန်တီးတည်ဆောက်နိုင်မည်ဖြစ်သည်။

The screenshot shows a 'Promotion Setup' form with the following fields and values:

- Promotion Date: 03/04/2026 12:10 AM
- Promotion Name: (empty)
- Promotion Content: (empty text area)
- Promotion Type: -- Select Promotion Type --
- Value: 0 (with error message: Value must be at least 1.)
- Expire Type: -- Select Expire Type --
- Expire Count: 0
- Expire From Date: 02/04/2026
- Expire To Date: 02/04/2026
- Remark: (empty text area)

- **Promotion Date** : Promotion ထည့်သွင်းသည့် နေ့ရက်အချိန်
- Promotion Name : Promotion အမည်
- Promotion Content : Promotion ၏အသေးစိတ်အချက်အလက်
- Promotion Type : 3 မျိုးရှိပါသည်။
 - Percent : လျော့စျေး Percent
 - Amount : လျော့စျေး Amount
 - Direct Points : တိုက်ရိုက် Points ရရှိမည့် ပုံစံ
- Value : Value တွင် မိမိပေးချင်သည့် တန်ဖိုးကိုထည့်သွင်းရန်။
- Expire Type : Expire Type တွင် Count, Date ခြေနေ ၂ မျိုးရှိပါမည်။
 - Count : သတ်မှတ်ထားသော အရေအတွက်အတွင်းသာ Promotion ကိုခံစားခွင့် ရှိသည့်ပုံစံ
 - Date : သတ်မှတ်ထားသော ကာလအတွင်းသာ Promotion ကိုခံစားခွင့်ပြုသည့် ပုံစံ
- Expire Count : Count ရွေးချယ်ပါက ထည့်သွင်းပေးရမည့် ခံစားခွင့်အရေအတွက်
- Expire From Date : Date ရွေးချယ်ပါက Promotion စတင်မည့်ရက်
- Expire To Date : Date ရွေးချယ်ပါက Promotion ပြီးဆုံးမည့်ရက်
- Remark : မှတ်ချက်ထည့်သွင်းပေးရန်။

4.3. News

4.3.1. News List

Action	News Code	News Date	Start Date	End Date	News Type	Header
Edit Delete	N00709	03-03-2026, 9:44 PM	2026-03-03	2026-03-03	Information	Testing News2444
Edit Delete	N007	09-02-2026, 12:00 AM	2026-02-08	2026-02-28	Information	Upcoming Event: Jewellery Care Workshop
Edit Delete	04	08-02-2026, 12:00 AM	2026-02-08	2026-03-31	Promotion News	Member Spotlight
Edit Delete	004	08-02-2026, 12:00 AM	2026-02-08	2026-03-31	Information	App App Feature Update
Edit Delete	N01	08-02-2026, 12:00 AM	2026-02-08	2026-02-14	Promotion News	Price Alert: Gold Rate Update
Edit Delete	N0802	08-02-2026, 12:00 AM	2026-02-08	2026-03-31	Promotion News	New Collection Alert: "Eternal Elegance"

Member App News Feed တွင် လွှင့်တင်ထားသော သတင်းများ စာရင်းကိုကြည့်ရှုနိုင်ပါမည်။

4.3.2. Add News

News Setup

News Image (343 x 100 px)

[Choose File](#) [Clear](#)

News Code *

News Type *

News Date *

News URL

Start Date *

End Date *

News Header *

News Header (Myanmar)

News Content *

News Content (Myanmar)

မိမိလုပ်ငန်း၏ သတင်းများ၊ ကမ်းလှမ်းချက်များကို Customer များဖတ်ရှုနိုင်ရန်တင်နိုင်မည် ဖြစ်သည်။

- News Image : သတင်း နှင့်ပတ်သတ်သည့် ပုံထည့်သွင်းပေးရန်
- News Code : မိမိသတ်မှတ်လိုသည့် သတင်း ၏ Code
- News Type : General တွင်ထည့်သွင်းထားသည့် သတင်း အမျိုးအစား
- News Date : သတင်း ထည့်သွင်းသည့်နေ့ရက်အချိန်
- News URL : အဆိုပါ သတင်း နှင့်ချိတ်ဆက်ထားသည့် URL Link
- Start Date : သတင်း စတင်မြင်ရမည့် ရက်
- End Date : သတင်း နောက်ဆုံးမြင်ရမည့် ရက်
- News Header / Myanmar : သတင်း ခေါင်းစဉ်
- News Content / Myanmar : သတင်းအသေးစိတ်မှတ်တမ်း

5. Reports

စနစ်၏ နေ့စဉ်လုပ်ဆောင်ချက်များကို အသေးစိတ် စစ်ဆေးရန် အတွက် Reports ကို အသုံးပြုရပါမည်။ ဤအစီရင်ခံစာများ အားလုံးကို PDF သို့မဟုတ် Excel (CSV) ဖိုင်အဖြစ် ခေါင်းလှစ် သိမ်းဆည်းနိုင်ပါသည်။

5.1. Redeem History Report

No	Date	RewardsName	MembersRedeemed	RedemptionCount	PointsUsed
1	01-03-2026	Direct Redeem	2	4	120
2	03-03-2026	Get Platinum Water Bottle	1	1	30
3	03-03-2026	Get Platinum 5% Discount	1	1	10
4	04-03-2026	Get Platinum Water Bottle	1	1	30
5	04-03-2026	Redeem Points for 10,000 MMK	1	1	3
6	06-03-2026	Get 20 % Discount	1	1	

ဘယ် Member က ဘယ်အချိန်မှာ ပြိုင်နဲ့ ဘယ်လက်ဆောင်ပစ္စည်းကို ဘယ်လောက်လဲလှယ်သွားလဲ ဆိုတာ အသေးစိတ် ပြသပေးပါသည်။ View Type ကိုရွေးချယ်ပြီး အသေးစိတ်ကြည့်ရှုနိုင်ပါမည်။

5.2. Point History Report

No	Member Code	Member Card No	Member Name	Member Type	Amount Earned	Points Earned	Last Activity Date
1	1234512250000346	MBX002	Htein Lin Naing	Kayy Fees Member	8,000	1	08-03-2026, 10:59
2	1234503260000152		Kayy	MBX Level1	0	10	23-03-2026, 11:40
3	1234512250000403	123456789	Kayy Kayy	Kayy Fees Member	0	1	08-03-2026, 10:59
4	1234502260000105		Kayy Ou Ou	Silver	0	10	23-03-2026, 12:00
5	1234503260000145		Kayy Si Si	Kayy Fees Member	0	12	09-03-2026, 10:38
6	1234512250000288		Kyaw I win Sae	Gold	0	10	EN English (United States)

လုပ်ငန်းတစ်ခုလုံးအတွင်း ပြိုင်တွဲ ဘယ်လောက် ပေးခဲ့ရသလဲဆိုတဲ့ အဝင်စာရင်းကို နေ့စဉ် သို့မဟုတ် သတ်မှတ်ထားသော ရက်အလိုက် ခြေရာခံနိုင်သော မှတ်တမ်းအစီရင်ခံစာ။ View Type ကိုရွေးချယ်ပြီး အသေးစိတ်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

5.3. Point Invoice Report

No	Date	Net Amount
1	23-03-2026	183,000
2	22-03-2026	598,800
3	21-03-2026	95,000
4	20-03-2026	100,000

Points များစုဆောင်းရရှိသည့် ဘောင်ချာများကို အသေးစိတ်ပြန်လည်ကြည့်ရှုနိုင်မည်ဖြစ်သည်။ View Type ကိုရွေးချယ်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

5.4. Promotion Report

Pan Thazin Hi, Demo

Dashboard
User Management >
Setup >
Transaction >
Reports >
Redeem History Report
Point History Report
Point Invoice Report
Promotion Report
Event Logs Report
Member Report
Member Fees Report

Promotion Report

Period: Custom | From Date: 01/03/2026 | To Date: 25/03/2026 | View Type: Summary | Search: Search...

Preview Reset Print Export

No	Promotion Code	Promotion Date	Promotion Name	Promotion Type	Value	Expire Type	Expire Count	Expire From Date
1	PMBX0326001	06-03-2026, 12:18 AM	Promotion 1000 MMK	Amount	1,000	Count	10	

1 - 1 of 1 items | 10 items per page

EN English (United States)

Promotion ကမ်ပိန်းများ မည်မျှအောင်မြင်သည်၊ မည်မျှ လာရောက်သုံးစွဲသည်ကို စစ်ဆေးသုံးသပ်နိုင်သော အစီရင်ခံစာဖြစ်ပါသည်။ View Type ကိုရွေးချယ်ပြီးကြည့်ရှုနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

5.5. Event Logs Report

Pan Thazin Hi, Demo

Dashboard
User Management >
Setup >
Transaction >
Reports >
Redeem History Report
Point History Report
Point Invoice Report
Promotion Report
Event Logs Report
Member Report
Member Fees Report

Event Logs Report

Period: Custom | From Date: 01/03/2026 | To Date: 25/03/2026 | Search: Search...

Preview Reset Print Export

No	Event Logs Date	Event Logs Type	Source	Log Message	User Name
1	23-03-2026, 10:48 PM	Info	MemberRepository	Point balance reduced. MemberID=M01-25-000037, OldBalance=18, OldTempBalance=18, NewBalance=16, NewTempBalance=16, Delta=-2	
2	23-03-2026, 10:41 PM	Info	MemberRepository	Point balance updated. MemberID=M01-25-000037. Old=9. New=18. Delta=9	

1 - 10 of 141 items | 10 items per page

EN English (United States)

စနစ်အတွင်း ဝန်ထမ်းများ မည်သည့် လုပ်ဆောင်ချက်များ ပြုလုပ်ခဲ့သည် (ဥပမာ- ဝင်ရောက် ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဖျက်ခြင်းများ) ကို ပြသပေးသော Audit Logs မှတ်တမ်းအသေးစိတ်ဖြစ်ပါသည်။

5.6. Member Report

Pan Thazin Hi, Demo

Dashboard
User Management >
Setup >
Transaction >
Reports >
Redeem History Report
Point History Report
Point Invoice Report
Promotion Report
Event Logs Report
Member Report
Member Fees Report

Member Report

From Date: 01/02/2026 To Date: 25/03/2026 View Type: Member Summary

Preview Reset

No	Member Code	Member Card No	Member Name	User Name	Expire Date	Create Date	Point Balance	Phone
1	1234502260000121		Acer	A32436444		28-02-2026	11	32436444
2	1234502260000139		Acer	A324364544		28-02-2026	11	324364544
3	1234502260000048	MBX001	Htein Lin	HL59973448320	13-08-2026	13-02-2026	330	+959973448
4	1234502260000152		Kauv	K+66640394147		23-03-2026	10	+666403941

1 - 10 of 12 items 10 items per page

EN English (United States)

Customer များ၏ အချက်အလက်များ၊ မန်ဘာ အသစ်တိုးလာမှုနှင့် သူတို့၏ အချက်အလက်များ အကျဉ်းချုပ်ကို စိစစ်နိုင်သော Member Report ဖြစ်ပါသည်။

5.7. Member Fees Report

Pan Thazin Hi, Demo

Dashboard
User Management >
Setup >
Transaction >
Reports >
Redeem History Report
Point History Report
Point Invoice Report
Promotion Report
Event Logs Report
Member Report
Member Fees Report

Member Fees Report

Period: Custom From Date: 01/03/2026 To Date: 25/03/2026 View Type: Summary Search: Search...

Preview Reset

No	Date	Net Amount
1	06-03-2026	10,000
2	05-03-2026	245,000
3	04-03-2026	337,500
4	03-03-2026	147,000

1 - 5 of 5 items 10 items per page

EN English (United States)

မန်ဘာကြေး ငွေပေးသွင်းမှုများ နှင့် ပတ်သက်သော စာရင်းဖြစ်ပါသည်။ View Type ကိုရွေးချယ်ပြီး အသေးစိတ်ကြည့်ရှုနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

5.8. Feedback Report

The screenshot shows the 'Feedback Report' interface in the Pan Thazin system. The top navigation bar includes 'Pan Thazin' and 'Hi, Demo'. The left sidebar lists various reports, with 'Feedback Report' selected. The main content area features a 'Feedback Report' title and several filter fields: 'Period' (set to 'Custom'), 'From Date' (01/03/2026), 'To Date' (25/03/2026), 'View Type' (Summary), and a 'Search' field. Below these filters are 'Preview', 'Reset', and two action buttons (red and green). A table with columns 'No', 'Feedback Type', 'Feedback Rate', and 'Count' is displayed, showing 'No data found'. At the bottom, it indicates '0 - 0 of 0 items' and '10 items per page'. The language is set to 'EN English (United States)'.

Customer များထံမှ ရရှိသော အကြံပြုချက်များနှင့် သုံးသပ်ချက်များကို စာရင်းအနေဖြင့် ပြန်လည်ကြည့်ရှုနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။